



### **III. Компетенция Совета.**

1. Совет школы утверждает основные направления деятельности образовательного Учреждения.
2. Принимает Устав школы, изменения и дополнения к нему.
3. Утверждает направления расходования внебюджетных средств.
4. Заслушивает отчет директора, отдельных работников.
5. Представляет работников к различным видам поощрений, включая материальные.
6. Утверждает Правила внутреннего распорядка, Положение о премировании, Правила (кодекс) поведения обучающихся и иные локальные акты.
7. Создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

### **IV. Организация деятельности Совета.**

1. Собрания проводятся не реже одного раза в год.
2. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

### **V. Направления деятельности.**

1. Основной задачей Совета является разработка и принятие наиболее эффективных мер для реализации в полном объеме образовательных программ дополнительного образования детей художественно – эстетической направленности.
2. Совет школы выполняет функции:
  - а) организационные функции
    - обсуждает и выносит на рассмотрение педагогического совета наиболее важные вопросы, касающиеся организации образовательного процесса в школе;
    - заслушивает отчеты о ходе выполнения намеченных планов работы школы, отделений, наставников, при необходимости проводит их корректировку;
  - б) нормативные функции
    - обсуждает и выносит на рассмотрение педагогического совета, собрания трудового коллектива локальные акты школы, при необходимости вносит в них изменения;
    - вносит предложения и рассматривает кандидатуру на присвоение званий, представление к наградам и другим видам поощрения работников школы;
    - определяет размеры премирования, доплат, надбавок, других выплат стимулирующего характера;
    - рассматривает адресованные Совету школы заявления сотрудников, участников образовательного процесса, граждан.